

FIGYELEM!

A MAROSVÁSÁRHALYI HELYI ADÓIGAZGATÓSÁG

a Hangya utca 2 szám alatt található

SZABÁLYZAT

a helyi adók és illetékek megállapításához szükséges adóbevallások benyújtása, az adóügyi igazolások kiadására vonatkozó kérelmek benyújtását és a helyi adókra és illetékekre vonatkozó egyéb kérések benyújtását illetően MAGÁNSZEMÉLYEK ESETÉBEN.

1.cikkely A helyi adók és illetékek megállapításához szükséges adóbevallások benyújtása, az adóügyi igazolások kiadására vonatkozó kérelmek benyújtása és a helyi adókra és illetékekre vonatkozó egyéb kérések benyújtása érdekében az online ügyfélfogadónál az időpontfoglalás a MAROSVÁSÁRHELYI HELYI ADÓIGAZGATÓSÁG honlapján – a <https://www.dfltg.ro> elérhetőségen – vagy Marosvásárhely Megyei Jogú Város honlapján – a <https://www.tirgumures.ro> elérhetőségen – történik, az érintett személy által. Nem lehet e-mailben, faxon vagy telefonon keresztül időpontot foglalni.

2.cikkely Az időpontfoglalás ingyenes és nem átruházható, a kitöltés előtt pedig a kérvényezőnek meg kell bizonyosodnia afelől, hogy rendelkezik az eljáráshoz szükséges összes dokumentummal.

3.cikkely A kérések benyújtásának időtartama minden személy esetében 20 perc. Kivételt képez a szállítóeszközök (járművek) adás-vétele, amikor a foglalást egyetlen személy végzi, de az ügyfélfogadónál megjelenhet az összes érintett fél.

4.cikkely Az időpontfoglalási űrlapon feltüntetett adatok (vezetéknév, keresztnév, személyszám) és a kérés benyújtásához jelentkező személy azonosító adatai közötti eltérés az időpontfoglalás érvénytelenítéséhez vezet. Amennyiben nem jelenik meg a beütemezett időpontban, a foglalási űrlapon feltüntetett adatok nem egyeznek, vagy hiányos a dokumentáció, az időpontfoglalás érvénytelenné válik.

5.cikkely Nem lehet időpontot foglalni – előre meghatározott vagy jogszabály által utólag bejelentett – munkaszüneti napokra, olyan napokon, amikor nincs ügyfélfogadás.

6.cikkely Az online időpontfoglalási eljárás folytatásával az igénylő hozzájárul a személyes adatai feldolgozásához, a magánszemélyek védelméről a személyes adatok feldolgozása a szabad áramlásra vonatkozóan szóló 2016/679-es EU-s Szabályzat előírásainak megfelelően, és a 95/46/CE Irányelv hatályon kívül helyezése mellett.

7.cikkely Az időpontfoglalás befejezése után le kell ellenőrizni az e-mail-fiókot. A regisztrációs űrlapon feltüntetett e-mail címre a rendszer visszaigazolást küld a találkozó dátumával és időpontjával.

8.cikkely Az ügyfélfogadás munkanapokon hétfőtől péntekig a következő időintervallumban történik: Hétfőn 08:00 – 12:00 és 12:30 – 14:30, Kedden 08:00 – 12:00 és 12:30 – 16:00, Szerdán 08:00

– 12:00 és 12:30 – 14:30, Csütörtökön 08:00 – 12:00 és 12:30 – 16:00, Pénteken 08:00 – 12:00 és 12:30 – 14:00.

9.cikkely Az adóbevallásokat és a kéréseket személyesen vagy felhatalmazás alapján lehet benyújtani. A kérést benyújtó személynek kötelező módon be kell mutatnia az intézkedéshez **szükséges összes dokumentumot**, a közzétett dokumentum-jegyzék szerint. Az adóbevallásokat, a kéréseket és a felhatalmazásokat eredetiben kell felmutatni és benyújtani, a csatolt igazoló dokumentumokat eredetiben és az eredeti hiteles másolatával kell felmutatni.

SZÜKSÉGES OKIRATOK:

1. Jármű eladásának bejelentése

- - Nyilatkozat a jármű nyilvántartásból való törléséről – **ITL 016 űrlap** [PDF](#) - [DOC](#), teljesen kitöltve és aláírva – eredetiben - 2 példányban;
- - Okirat a jármű eladásáról – 1 eredeti példány és 4 példány az eredeti hiteles másolatával;
- - Forgalmi tanúsítvány (amelyre az adóügyi hivatal ráteszi az eladási jóváhagyást)
- - Személyazonossági igazolvány

2. Jármű bejelentése a járműre vonatkozó adó meghatározása érdekében:

- - Adóbevallás a járműre vonatkozó adó meghatározása érdekében – **ITL 005 űrlap** [PDF](#) - [DOC](#), teljesen kitöltve és aláírva – eredetiben - 2 példányban;
- - Okirat a megszerzésről – eredetiben és az adófizető által az eredetivel megegyező hitelesített másolat;
 - - Adóügyi igazolás, amelyet a járművet eladó személy lakhelye szerinti adóügyi hivatal állít ki (csak amennyiben a megszerzési okirat A és B mezőit nem töltötte ki a járművet eladó személy lakhelye szerinti adóügyi hivatal)
- - Személyazonossági igazolvány

3. Adóügyi igazolás igénylése:

- - Kérvény adóügyi igazolás kiállításához - **ITL 010 űrlap** [PDF](#) - [DOC](#) – kitöltve és aláírva;
- - Befizetési bizonylat, amellyel kifizették a 15 lej értékű sürgősségi illetéket (nyugta, fizetési meghagyás vagy postautalvány); a sürgősségi illetéket ki lehet fizetni a Magánszemélyek adó és illeték osztályának bármely ügyfélfogadójánál (2-es, 3-as, 4-es, 5-ös vagy 6-os ügyfélfogadó ablak)
- - Személyazonossági igazolvány

10.cikkely Az adóbevallások és a kérések feldolgozásának/elbírálásának határideje az iktatástól számított 45 nap. Kivételt képez az adóügyi igazolás kibocsátása, amelyet a kérvény iktatásától számított két munkanapon belül vagy helyben állítanak ki, amennyiben azt sürgősségileg kérik, valamint a bélyegző és aláírás feltüntetése a jármű forgalmi engedélyén, amely helyben történik. Az adóbevallást vagy az adófizető által megfogalmazott kérést átvevő köztisztviselő igazolást ad a kérvényezőnek, amely tartalmazza az iktatási számot és az iktatás dátumát, valamint a megjelenés dátumát, amennyiben az adóbevallást/kérést nem dolgozzák fel/bírálják el helyben.

11.cikkely A foglalási eljárás:

- - válassza ki a kívánt hónapot
- - válassza ki a kívánt napot

- - válassza ki a foglaláshoz rendelkezésre álló időintervallumot (zöld színű)
- - töltse ki a Magánszemélyek adó és illeték osztályának ügyélfogadójánál időpontot foglaló személy helyes azonosító adatait
- - helyesen válaszol az érvényesítési kérdésre: "Nem vagyok robot" ("Nu sunt robot")
- - az időpontfoglalás visszaigazolása esetén a foglalásban szereplő dátumon és időpontban megjelenik, és magával hozza az összes szükséges okiratot
- - hiba vagy foglalási elérhetetlenség esetén újratekint a folyamatot

Megjegyzés: A nem elérhetőként megjelenő napok lehetnek munkaszüneti napok, vagy lehetnek korlátozott foglalással regisztrált napok.

Megjegyzés: Ugyanazokkal az adatokkal nem lehet újabb időpontot foglalni, mielőtt az előző foglalás lejár.